

國立勤益科技大學 100 學年度第 2 學期第二次

校務基金管理委員會紀錄

時間：中華民國 101 年 06 月 25 日 14 時 10 分

地點：行政大樓 4F 會議室

出席人員：101-102 年度校務基金管理委員會(詳如簽到表)

紀錄:吳思青

壹、主席致詞：(略)

貳、各單位工作報告

會計室

本校 101 年度截至 5 月底止財務收支情形如下：

- 一、本校 101 年度預算執行截至 5 月底止業務總收入為 570,073 千元，較累計預算分配數 556,833 千元，執行率 102.38%，業務總支出為 522,139 千元，較累計預算分配數 521,066 千元，執行率 100.21%，本期賸餘數為 47,934 千元，較累計預算賸餘數 35,767 千元，增加賸餘數 12,167 千元，主要係教學研究及訓輔成本等實際數較預算分配數為少所致。
- 二、固定資產擴充改良截至 5 月底止實際執行數為 77,160 千元，佔累計預算分配數 93,198 千元，執行率 82.79%，惟較年度法定預算數 315,100 千元，執行率僅 24.49%，已請各單位儘速提出請購，積極辦理。
- 三、檢附預算執行簡表及平衡表：(附件一)

參、前次會議提案決議事項處理情形。(附件二)

肆、提案討論

提案一

提案單位：電子計算機中心

案由：本校『網路資源使用費收費辦法』修訂乙案，提請討論。

說明：

- 一、本校『網路資源使用費』自 100 學年度第二學期開始收取，因『網路資源使用費』名稱問題，致使就學貸款同學需另外至出納組繳費，後經主秘召開協調會議後，指示電算中心修法將『網路資源使用費』改為『網路資源使用(實習)費』，以符合就貸申請需要，並避免以後人工收帳及催繳問題。

二、電算中心於 101 年 5 月 16 日召開電算中心『網路資源使用費收費辦法』修訂會議。

決議：照案通過。(附件三)

提案二

提案單位：總務處

案由：修訂「國立勤益科技大學投資取得收支管理要點」提請討論。

說明：依據 100.6.14 校務基金管理委員會財務小組 100 年度第二次定期會議決議暨 101 年 04 月 13 日 100 學年度第七次法規審查委員會決議辦理。

決議：照案通過。(附件四)

提案三

提案單位：進修推廣部

案由：修訂「國立勤益科技大學碩士在職專班經費收支要點」第 4 點第 2 項，提請審議。

說明：

一、為能明訂本專班學生各項權益，修訂「國立勤益科技大學碩士在職專班經費收支要點」第 4 點第 2 項第 1 款及新增第 4 款，修訂對照表及修正後全文。

二、本要點業經 101 年 6 月 11 日 100 學年度第 9 次法規審查委員會議審議通過，擬經本會議審議通過後，再續提行政會議討論。

決議：照案通過。(附件五)

伍、臨時動議：無

陸、散會：14 時 50 分

國立勤益科技大學校務基金
預算執行簡表

中華民國101年5月份

單位：新台幣千元

項 目	本年度法定 預算數	本年度 預算數	本年度截至本月份累計數			上年度 決算數
			月底分配數	月底實收(支)數	執行率%	
一、業務總收入	1,184,219	1,184,219	556,833	570,073	102.38	1,223,431
學雜費收入	488,697	488,697	240,397	251,158	104.48	485,499
學雜費減免(-)	- 41,040	- 41,040	- 23,620	- 35,890		- 44,157
遠款合作收入	100,000	100,000	33,017	37,112	112.40	104,702
推廣教育收入	30,000	30,000	10,251	21,094	205.78	58,910
權利金收入	800	800	330	206	62.42	658
學校教學研究補助收入	541,862	541,862	270,078	270,078	100.00	531,784
其他補助收入	40,000	40,000	16,665	12,623	75.75	51,131
雜項業務收入	5,600	5,600	2,000	1,967	98.35	5,797
其餘項目收入	18,300	18,300	7,715	11,725	151.98	29,107
二、業務總支出	1,243,021	1,243,021	521,066	522,139	100.21	1,272,611
教學研究及訓練成本	889,838	889,838	378,511	361,789	95.58	877,140
遠款合作成本	82,698	82,698	27,574	36,800	133.46	103,700
推廣教育成本	27,886	27,886	9,528	18,570	194.90	57,770
學生公費及獎助金	22,383	22,383	7,400	9,619	129.99	25,629
管理及總務費用	208,748	208,748	93,681	91,330	97.49	195,573
雜項業務費用	4,480	4,480	1,500	874	58.27	4,405
其餘各項支出	6,988	6,988	2,872	3,157	109.92	8,394
三、年度賸餘	- 58,802	- 58,802	35,767	47,934	134.02	- 49,180
四、固定資產擴充改良	315,100	315,100	93,198	77,160	82.79	238,606
土地			-	-		-
土地改良物	7,000	7,000	2,000	186	9.30	9,606
房屋及建築	206,000	206,000	61,500	52,914	86.04	99,711
機械及設備	76,084	76,084	21,110	17,968	85.12	79,886
交通及運輸設備	4,225	4,225	1,397	526	37.65	11,708
什項設備	21,791	21,791	7,191	5,566	77.40	37,695

國立勤益科技大學校務基金

平衡表

中華民國 101 年 05 月 31 日

單位:新台幣元

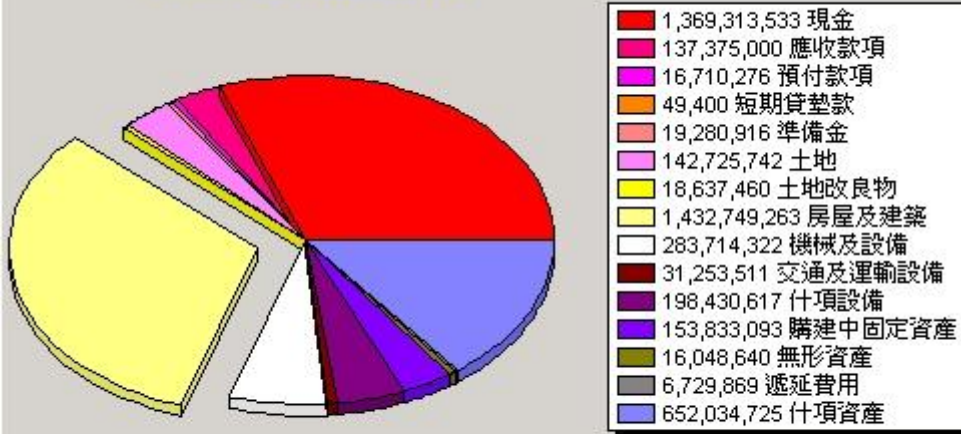
科目名稱	金額	%	科目名稱	金額	%
資產	4,478,886,367.00	100.00	負債	937,600,013.00	20.93
流動資產	1,523,448,209.00	34.01	流動負債	261,959,551.00	5.85
現金	1,369,313,533.00	30.57	應付款項	12,318,987.00	0.28
銀行存款	1,369,160,283.00	30.57	應付代收款	1,782,725.00	0.04
零用及週轉金	153,250.00	0.00	應付費用	542,117.00	0.01
應收款項	137,375,000.00	3.07	其他應付款	9,994,145.00	0.22
其他應收款	137,375,000.00	3.07	預收款項	249,640,564.00	5.57
預付款項	16,710,276.00	0.37	預收收入	249,640,564.00	5.57
預付費用	16,710,276.00	0.37	其他負債	675,640,462.00	15.09
短期貸墊款	49,400.00	0.00	什項負債	675,640,462.00	15.09
短期墊款	49,400.00	0.00	存入保證金	4,529,263.00	0.10
投資、長期應收款、貸墊款及 準備金	19,280,916.00	0.43	應付保管款	1,676,018.00	0.04
準備金	19,280,916.00	0.43	應付退休及離職金	14,159,828.00	0.32
退休及離職準備金	14,159,828.00	0.32	應付代管資產	651,879,825.00	14.55
其他準備金	5,121,088.00	0.11	暫收及待結轉帳項	3,395,528.00	0.08
固定資產	2,261,344,008.00	50.49	淨值	3,541,286,354.00	79.07
土地	142,725,742.00	3.19	基金	2,753,128,876.00	61.47
土地	142,725,742.00	3.19	基金	2,753,128,876.00	61.47
土地改良物	18,637,460.00	0.42	基金	2,753,128,876.00	61.47
土地改良物	32,063,060.00	0.72	公積	620,744,526.00	13.86
累計折舊-土地改良物(-)	-13,425,600.00	-0.30	資本公積	351,606,605.00	7.85
房屋及建築	1,432,749,263.00	31.99	受贈公積	351,606,605.00	7.85
房屋及建築	1,720,839,695.00	38.42	特別公積	269,137,921.00	6.01
累計折舊-房屋及建築(-)	-288,090,432.00	-6.43	特別公積	269,137,921.00	6.01
機械及設備	283,714,322.00	6.33	累積餘絀(-)	158,876,541.00	3.55

機械及設備	991,541,535.00	22.14	累積贖餘	158,876,541.00	3.55
累計折舊-機械及設備(-)	-707,827,213.00	-15.80	累積贖餘	110,942,602.00	2.48
交通及運輸設備	31,253,511.00	0.70	本期贖餘	47,933,939.00	1.07
交通及運輸設備	97,186,244.00	2.17	淨值其他項目	8,536,411.00	0.19
累計折舊-交通及運輸設備(-)	-65,932,733.00	-1.47	未實現重估增值	8,536,411.00	0.19
什項設備	198,430,617.00	4.43	未實現重估增值	8,536,411.00	0.19
什項設備	408,999,460.00	9.13			
累計折舊-什項設備(-)	-210,568,843.00	-4.70			
購建中固定資產	153,833,093.00	3.43			
未完工程	153,833,093.00	3.43			
無形資產	16,048,640.00	0.36			
無形資產	16,048,640.00	0.36			
專利權	3,398,932.00	0.08			
電腦軟體	12,649,708.00	0.28			
遞延借項	6,729,869.00	0.15			
遞延費用	6,729,869.00	0.15			
遞延費用	6,729,869.00	0.15			
其他資產	652,034,725.00	14.56			
什項資產	652,034,725.00	14.56			
存出保證金	400.00	0.00			
暫付及待結轉帳項	154,500.00	0.00			
代管資產	757,209,419.00	16.91			
累計折舊-代管資產(-)	-105,329,594.00	-2.35			
合計	4,478,886,367.00	100.00	合計	4,478,886,367.00	100.00

附註:

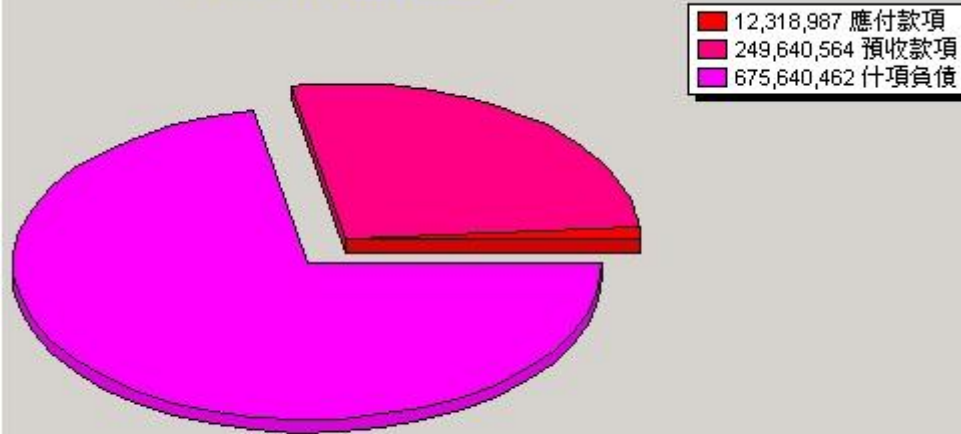
1. 信託代理與保證資產科目, 本月餘額為 \$540,000.00 元
2. 信託代理與保證資產科目, 本月餘額為 \$540,000.00 元
3. 保證品科目, 本月餘額為 \$540,000.00 元
4. 信託代理與保證負債科目, 本月餘額為 \$540,000.00 元
5. 信託代理與保證負債科目, 本月餘額為 \$540,000.00 元
6. 應付保證品科目, 本月餘額為 \$540,000.00 元

101年05月資產科目金額比例圖



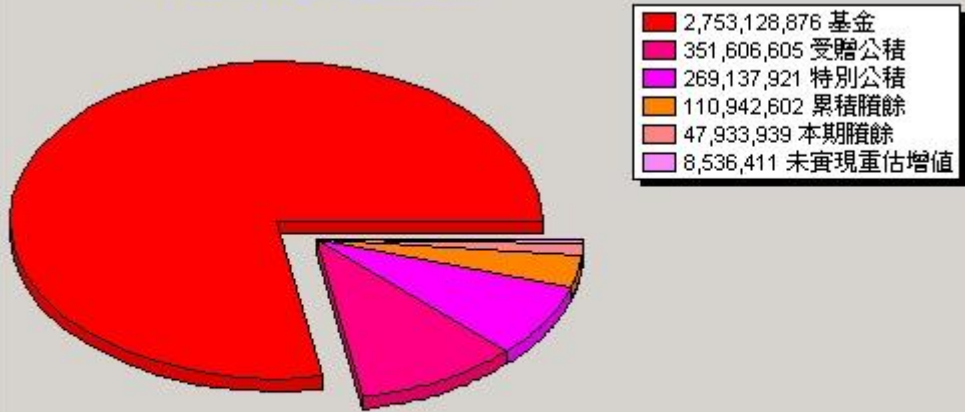
(金額單位:元)

101年05月負債科目金額比例圖



(金額單位:元)

101年05月淨值科目金額比例圖



(金額單位:元)

前次會議提案決議事項處理情形

項次	案由	決議事項	處理情形
提案一 秘書室、研發處、國際事務處、人事室	有關 100 年度五項自籌統籌款運用計畫案執行成果，提請 審議。	照案通過	本案將提送校務會議工作報告。
提案二 秘書室、研發處、國際事務處、人事室、教務處、學務處	101 年度五項自籌統籌款運用計畫共 6 案總計擬支用 1,807 萬 5 仟元，提請 審議。	照案通過	<p>秘書室： 本案推動校務發展計畫業經 100 學年度第 2 學期第一次校務基金管理委員會審議通過，並依計畫內容執行中。</p> <p>研發處： 1. 101 年教師申請推動研究獎勵案將由統籌款支應 2,330,000 元，至少尚不足 329,000 元，俟 101 年特聘教授名單確認後，將由本處另行簽請追加切確不足之金額。 2. 本案提 101 年 6 月行政會議審議。</p> <p>國際事務處： 後續情形，處理中。</p> <p>人事室： 人事室所提校務基金進用教學人員(專案教</p>

			<p>師)702 萬元、專任客座教授 165 萬 5 仟元、特聘教授 132 萬元等三類人員經費支用計畫，業依實際現況，分別依所擬需求，本搏節財力之精神執行預算。</p> <p>教務處： 預定於 101 年 10 月開始辦理，並於 12 月支用完畢。</p> <p>學務處： 101 年度輔導服務傑出教師之獎勵金，預定於 101 年 12 月 30 日前依規定核撥至獲獎教師。</p>
提案三 秘書室	101 年度經常費超分配案，提請 審議。	照案通過	<p>本案業經 100 學年度第 2 學期第一次校務基金管理委員會審議通過，業依核定金額辦理經費分配事宜。</p>
提案四 會計室	本校 100 年度不適用預算法版(B 版)固定資產先行辦理案，提請 審議。	照案通過	<p>本案業已編入本校 100 年度校務基金附屬單位決算。</p> <p>本校 100 年度校務基金附屬單位決算業於 101 年 2 月 16 日函送教育部、行政院</p>

			主計處、審計部 教育農林審計處 及財政部。
提案五 會計室	本校 100 年度校務基金附屬 單位決算暨業務計畫實施績 效案，提請 審議。	照案通過	本校 100 年度決 算書業於 101 年 2 月 16 日函送 教育部、行政院 主計處、審計部 教育農林審計處 及財政部。 3 月 15 日教育 部會計處以 101 基金 017 號通 報，通知檢送修 正後決算書到 部，3 月 16 日 分別以掛號寄送 決算書至教育 部、審計部教育 農林審計處。
提案六 會計室	102 年度各項概算經調查彙 整後擬編列數案，提請 審 議。	照案通過	100 年 10 月 27 日請各單位查填 102 年度校務基 金概算調查表， 並於 11 月 16 日 前送會計室彙 整；資本支出部 分由總務處彙整 及分類後，於 12 月 5 日前送會計 室併入 102 年度 概算。 101 年 2 月 14 日 會計室彙整 102 年度收支預計概 算表等各表，簽 奉校長核准後， 提請校務基金管

			<p>理委員會及校務會議審議通過。</p> <p>101年3月12日依教育部會計處101基金014號通報規定，辦理擬編非營業基金預算書表及購建固定資產預算彙計表等。</p> <p>101年4月27日本校102年度校務基金附屬單位預算書表暨購建固定資產預算彙計表函送教育部等相關單位。</p>
提案七 人事室	本校講座設置辦法第11條、第12條條文修正案，提請討論。	照案通過	<p>本案業依法制程序提</p> <p>101.5.10.100學年度第2學期第1次臨時校務會議審議。</p>
提案八 教務處	101學年度學雜費收費標準是否調整案，提請審議。	採甲案辦理，即本校101學年度學雜費仍暫不予調整	業依程序續提101年5月10日臨校務會議審議，並獲通過。
提案九 教務處	簡化研究生學雜費收取方式，提請討論。	照案通過	業依程序續提101年5月10日臨校務會議審議，並獲通過。
提案十 電子計算機中心	電算中心「101年網路資源使用費」收支計畫乙案，提請討論。	收支規畫表內容授權電算中心、會計室及相關單位協調，餘照案通過	收支規劃表已交付會計室存查。
提案十一 進修推廣部	修訂「國立勤益科技大學碩士在職專班經費收支作業要	照案通過	一、本案通過修訂之要點業於

	點」之第 3 及 4 點條文，提請討論。		101 年 3 月 22 日經 100 學年度第 2 學期第 1 次行政會議審議通過。 二、本案業於 101 年 4 月 12 日以勤益科大進推字第 1013200131 號函發本校各一級單位。 三、「國立勤益科技大學碩士在職專班經費收支要點」已公告於本校進推部網站-教務組法規(課務)下。
提案十二 進修推廣部	101 學年度產學訓攜手合作計畫專班學雜費案，提請審議。	照案通過	本專班之收費標準已明訂於 101 學年度產學訓攜手合作計畫招生簡章中辦理。
補提案 國際事務處	依據「國立勤益科技大學教師出國參與國際性學術會議補助要點」第八點規定，各教學單位應將所屬「教師出國參與國際性學術會議年度計畫(含計畫經費來源規劃)」送國際事務處彙提校務基金管理委員會審議後，始得申請動支。	類此議案，請於會前經會計室審議確認符合各教學單位計畫結餘款 30%額度後，再提案討論	本案之補助要點尚未修改完成，修改後將於會中再次提案。

<p>總務長曾委員振東提議</p>	<p>為校務基金活化運用，能否將孳息作為彈性運用。</p>	<p>本案請財務小組研議審慎評估，再行提會審議</p>	<p>101 年度「校務基金管理委員會財務小組」第二次定期會議決議：俟本校「投資取得收益收支管理要點」通過行政會議修正後再議。 (101.06.13)</p>
-------------------	-------------------------------	-----------------------------	---

「國立勤益科技大學網路資源使用（實習）費收費辦法修正草案」

勤益科大計字第1001900088號函頒

- 第一條 為貫徹使用者付費原則，向使用者收取維護、管理及網路通訊等費用，加速更新本校網路設備及提昇網路服務品質，依『專科以上學校向學生收取費用辦法』訂定網路資源使用（實習）費收費辦法(以下簡稱本辦法)。
- 第二條 本辦法適用對象為在校學生。
- 第三條 本辦法所稱之「網路資源使用（實習）」，係指學生在校園內因課業或研究需要所使用之校園網路。
- 第四條 日間部網路資源使用（實習）費收費金額每學期每生新台幣120元，進修推廣部和進修學院網路資源使用（實習）費收費金額每學期每生新台幣100元。
- 第五條 網路資源使用（實習）費繳交方式為學生每學期註冊時與學雜費合併收取。
- 第六條 本辦法所收入之費用，以專款專用原則使用之。所收之費用應全數用於本校校園網路相關建設、專線、維護與人事費用。
- 第七條 學生因故休、退學，得比照『大專校院學生休退學退費作業要點』中雜費退費標準申請退費。
- 第八條 本辦法經校務基金管理委員會及行政會議通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

國立勤益科技大學投資收益及支出管理要點修正草案

95.10.05 95 學年度第 1 學期第 1 次校務基金管理委員會會議
 96.01.31 95 學年度第 1 學期第 3 次臨時校務會議通過
 96.12.06 96 學年度第 1 學期第 3 次校務基金管理委員會會議通過
 97.05.29 96 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會會議通過
經教育部 97 年 11 月 06 日臺技(二)字第 09702134332 號函核備
 101.02.22 財務小組會議討論通過
 101.04.13 第七次法規審查委員會修訂通過

- 一、國立勤益科技大學（以下簡稱本校）為有效運用校務基金，提昇基金管理績效，特依據「國立大學校院校務基金設置條例」及「國立勤益科技大學校務基金自籌收入收支管理規則」相關規定訂定「國立勤益科技大學投資收益及支出管理要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點所稱投資收益係指投資下列項目所取得之收益：
 - (一)存放公民營金融機構。
 - (二)購買公債、國庫券與其他短期票券。
 - (三)投資於與校務或研究相關之公司與企業，除以研究成果或技術作價無償取得股權者外，得以捐贈收入作為投資資金來源。
 - (四)其他具有收益性及安全性，並有助於增進效益之投資。
- 三、為求時效性，依本要點第二點第一、二款之規定，存放公民營金融機構之定期存款及購買公債、國庫券與其他短期票券，得簽請校長核定後辦理，並提報財務小組追認後，向校務基金管理委員會報告。
- 四、依本要點第二點第三、四款之規定進行投資前，須依本校短、中長期財務預算及現金周轉需求等財務狀況訂定投資計畫（包含市場評估、投資期間、投資報酬目標、投資組合、風險評估、發生短絀時之處理、經費動支來源等）。
投資計畫之訂定，得簽陳校長同意以甄選計畫書方式辦理，計畫書之評選作業規範另訂之。
投資計畫由財務小組提請校務基金管理委員會審議通過，簽陳校長同意後依會計程序辦理經費動支。
投資計畫之運作及績效由本校校務基金管理委員會監督管理。
- 五、本要點第二點第二至四款之投資總額，應視年度財務狀況於投資計畫中訂定之，最高以當年度校務基金可供投資額之百分之二十五為限。
- 六、投資收益扣除必要之費用外，應全數撥充校務基金，其支用依本校「五項自籌收入統籌款運用要點」辦理，並設置專帳管理。
投資收支報表應併同全校收支財務報表送教育部備查，並依規定上網公告。
- 七、本校校務基金投資產生虧損時，其虧損之填補順序如下：

(一)投資產生之累積收益。

(二)已提撥之準備金。

(三)各項自籌收入之盈餘。其填補順序如下：

1 捐贈收入。

2 場地設備管理收入。

3 推廣教育收入。

4 建教合作收入。

八、本校投資收益之支出、保管及運用，依本要點之規定；本要點未規定者，適用其他規定。

九、本要點經校務基金管理委員會、行政會議審議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

國立勤益科技大學碩士在職專班經費收支要點(修訂草案)

98.9.24 九十八學年度第一學期第二次行政會議通過
98年10月16日勤益科大進推字第0983200346號函頒
99.1.28 九十八學年度第一學期第六次行政會議通過
99年3月1日勤益科大進推字第0993200063號函修頒
99.12.30 九十九學年度第一學期第四次行政會議通過
100年1月17日勤益科大進推字第1003200039號函修頒
100.7.5 九十九學年度第二學期第四次行政會議通過
100年9月14日勤益科大進推字第1003200349號函修頒
101年3月22日100學年度第2學期第一行政會議通過

- 一、為維持本校碩士在職專班（以下簡稱本專班）教學品質，基於收支平衡原則下編列經費收入與支出事項，特訂定國立勤益科技大學碩士在職專班經費收支要點（以下簡稱本要點）。
- 二、本專班經費總收入為學分費及雜費基數合計；其收費標準由申設單位依各專班設立及推廣之經費需求，研訂「建議收費標準」送校務基金管理委員會審議。
- 三、本專班經費支出項目所佔比例：
 - (一) 進修推廣部業務費：學分費與雜費總收入之0.5%。
 - (二) 學校統籌款：學分費與雜費總收入扣除進修推廣部業務費後之25%。
 - (三) 人事費：含導師費、授課鐘點費、指導研究生鐘點費，上限不超過學分費與雜費總收入之60%。
 - (四) 各系所業務費：為學分費與雜費總收入減進修推廣部業務費、學校統籌款及人事費之餘額。
- 四、本專班經費支給標準：
 - (一) 人事費支給標準：
 1. 導師費支給標準：依本校導師工作實施辦法及導師指導活動費支給要點規定發放。
 2. 授課鐘點費：依專(兼)任教師基本授課時數編配計算要點實施，視開班人數依進修推廣部鐘點費職級標準乘以1至1.5倍支給；每學期發給十八週。
 3. 指導研究生鐘點費：每小時依日間部標準支給。
 - (二) 業務支給標準：
 1. 為各系所使用者，**除執行業務支用外**，並得作為各系所招生廣告宣傳。

2. 進修推廣部所使用者，除執行業務支用外，並得作為全校性招生廣告宣傳。

3. 論文指導費及論文口試費：依本校研究生論文指導費、口試費支付標準支給。

4. 緊急紓困助學金、特殊教育學生獎助金：依實際核准金額支給。

(三) 各單位業務費若有結餘，得經校長核可，留班繼續使用。

五、本專班之經費收支，每學期需於碩士在職專班加退選截止日後，方得以進行編列各項支付事宜，並以系所為單位，製作經費收支概算表陳核。

六、本要點經校務基金管理委員會及行政會議通過，陳請校長核定，發布後實施，修正時亦同。

國立勤益科技大學 100 學年度第 2 學期第二次

校務基金管理委員會會議簽到單

會議時間：101 年 6 月 25 日 14：10

會議地點：行政大樓 4 樓無紙化會議室

	職稱	簽到名單			備註
		姓名	已登入	已簽到	
PC005	召集人	陳坤盛	已登入	已簽到	
PC061	副校長	張天任	已登入	已簽到	
PC062	執行秘書	黃世演	已登入	已簽到	
PC063	教務長	歐珍方	已登入	已簽到	
	學務長	曾懷恩	已登入	未簽到	請假
PC065	總務長	曾振東	已登入	已簽到	張明哲組
PC066	研發處長	林正堅	已登入	已簽到	
PC067	會計主任	顏添進	已登入	已簽到	
PC050	機械系教師	陳再萬	已登入	已簽到	
PC052	冷凍系教師	李靖男	已登入	已簽到	
PC049	化材系教師	高肇郎	已登入	已簽到	
PC051	電機系教師	謝錦聰	已登入	已簽到	
PC048	資工系教師	張蕪英	已登入	已簽到	
	企管系教師	林麗嬌	已登入	未簽到	
	基礎通識中心教師	廖秋雄	已登入	未簽到	請假
	語言中心教師	涂惠玲	已登入	未簽到	請假
PC102		廖珮琴組長	已登入	已簽到	列席人員
PC101		周怡伶組員	已登入	已簽到	列席人員
PC070		楊勝智主任	已登入	已簽到	列席人員
PC069		張祥旺技士	已登入	已簽到	列席人員
PC053		張隆益組長	已登入	已簽到	列席人員
PC103		吳思青辦事員	已登入	已簽到	記錄人員
PC104		蔡宜鈞專案人員	已登入	已簽到	記錄人員